

個人情報保護方針

社会保険労務士事務所AN国際法務HR事務所（以下、当事務所といいます）は、当事務所の顧問先関係者・案件関係者・法律相談者（各依頼者、その相手方、関係者等を含みます）、各種イベント、異業種交流会、セミナーの開催及び参加等を通じて取得する様々な方々（以下、お客様等といいます）の個人情報を適切に保護することの重要性を認識し、個人情報保護に関する法令及びその他関連法令を遵守するとともに、以下の個人情報保護方針に従って、お客様等の個人情報の適切な取扱い及び保護に努めます。

1. 個人情報の定義

個人情報とは、生存する個人に関する情報であつて、以下のいずれかに該当するものをいいます。

- (1) 氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含みません。）
- (2) 個人識別符号が含まれるもの

2. 個人情報の取得

当事務所は、利用目的の達成に必要な範囲において、個人情報を適正かつ適法な手段によって取得します。

3. 個人情報の利用目的

当事務所では、お客様等の個人情報を、以下の目的（以下、本利用目的といいます）で利用します。なお、当事務所は、個人情報に関する法令又は別途利用目的を通知もしくは公表している場合を除き、お客様等ご本人の同意なく、個人情報を本利用目的の範囲を超えて利用することはありません。

- (1) 当事務所サービスの提供及び遂行（法律相談、案件処理その他法律関連業務の遂行、及びこれらに関するご連絡等）のため
- (2) 当事務所サービスに関するご案内及びお問合せへの対応等のため
- (3) 各種情報提供（メールマガジン・ブログの配信、各種講演・セミナー情報及び書籍等のご案内、並びに各種ご挨拶状、事務所報その他郵便物のご送付等）のため
- (4) その他、上記利用目的に付随する目的のため

4. 個人情報の管理及び保護について

当事務所は、個人情報について、不正アクセス及び紛失、破壊、改変、漏洩等を防止するために必要かつ適切な安全管理措置を講じるとともに、全従業員（アルバイト等を含みます）に対して必要かつ適切な監督を実施します。また、個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合は、委託先において個人情報の安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います。

5. 個人情報の第三者への提供

当事務所は、個人情報保護法その他の法令に基づき開示が認められる場合を除くほか、あらかじめお客様等ご本人の同意を得ない限り、当事務所が保有する個人情報を第三者に提供いたしません。

6. 個人情報の開示等

お客様等ご本人から、個人情報保護法の定めに基づき個人情報の開示等（利用目的の通知、開示[第三者提供記録の開示を含みます]、訂正・追加又は削除、利用停止・消去又は第三者提供の停止をいいます。）のお申し出があった場合、お客様等ご本人であることを確認させていただくうえで、当事務所はこれに遅滞なく対応いたします。ただし、個人情報保護法その他の法令により当事務所がこれらの義務を負わない場合、正当な理由なく同内容の請求が何度も繰り返し実施される場合、又は過度な技術的作業を要する場合は、開示等の手続を行うことができない場合があります。また、利用目的の通知及び開示に際しては、合理的な費用（手数料）の負担をお願い

いする場合があります。

7. 法令遵守

当事務所は、個人情報保護法をはじめとする個人情報に関する法令及びその他の法令を遵守するとともに、更なる法令遵守態勢の強化に努めてまいります。

8. お問い合わせ窓口

開示等のお申出、ご意見、ご質問、苦情のお申出その他個人情報の取扱いに関するお問い合わせは、以下のメールアドレス宛にご連絡ください。

お問い合わせ先: asari_yuki@an-support.com
(受付時間: 9:00～17:00 土日・祝日、年末年始及び夏季休暇を除きます。)

9. 個人情報保護に関する取り組みの継続的改善

当事務所は、個人情報保護に関する取り組みを継続的に改善するほか、全従業員(アルバイト等を含みます)に対する教育・啓発を実施します。